

Gebruiksplan Hervormd Jeugdcentrum

Gemeente: Hervormde gemeente te Sprang

Betreft gebouw: Hervormd Jeugdcentrum, Kerkstraat 28, 5161 ED Sprang-Capelle

Versie: 1.03

Datum: 23 augustus 2021



Wij volgen de richtlijnen voor kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door de Protestantse Kerk in Nederland en het Jeugdprotocol van de Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen. De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

1 Inhoud

| | | |
|---------------|--|-----------|
| 2 | Inleiding, doel en functie van dit gebruiksplan | 3 |
| 2.1 | Inleiding | 3 |
| 2.2 | Doelgroep, doelstelling in het algemeen | 3 |
| 2.3 | Functies van dit gebruiksplan | 3 |
| 2.4 | Basisregels | 3 |
| 2.5 | Algemene afspraken | 4 |
| 3 | Gebruik van het Jeugdcentrum | 5 |
| 3.1 | Meerdere gebruikers / meerdere bijeenkomsten | 5 |
| 3.1.1 | Aanvangstijden voor verschillende bijeenkomsten | 5 |
| 3.2 | Gebruik ruimten | 5 |
| 3.2.1. | Capaciteit in een 1,5 meter situatie | 5 |
| 4 | Concrete uitwerking | 6 |
| 4.1 | Beschrijving van de diverse activiteiten en gebruik van grote zaal, kleine zaal en kerkenraadskamer, overige kerkelijke verenigingen/groepswork en verhuur aan derden | 6 |
| 4.2 | Gebruik van hal beneden en ruimte buiten (niet zijnde de tuin) | 10 |
| 4.3 | Garderobe | 10 |
| 4.4 | Parkeren en fietsenstalling | 10 |
| 4.5 | Toiletgebruik | 10 |
| 4.6 | Reinigen en ventileren | 10 |
| 4.7 | Zang en muziek | 11 |
| 4.8 | Ouderen en kwetsbare mensen | 11 |
| 5 | Besluitvorming en communicatie | 12 |
| 5.1 | Besluitvorming en andere gewichtige zaken | 12 |
| 5.2. | Communicatie | 12 |
| | Versiebeheer | 13 |

2 Inleiding, doel en functie van dit gebruiksplan

‘De kerk wil het virus niet verder verspreiden en het gemeentelven gaande houden. Samen zoeken we naar een weg om dat te realiseren’

2.1 Inleiding

De kerkenraad van de Hervormde gemeente te Sprang heeft in zijn vergadering van 06 juli 2020 besloten het college van kerkrentmeesters opdracht te geven de mogelijkheden van het organiseren van activiteiten te onderzoeken.

Als uitgangspunt is hiervoor het “Protocol Kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten (format PKN)” en het “Protocol Jeugdwerk (format PKN)” gehanteerd. In dit gebruiksplan worden deze protocollen verder uitgewerkt en op maat gesneden voor ons Jeugdcentrum. Het gebruiksplan beschrijft alle maatregelen die genomen worden voor het gebruik van het Jeugdcentrum voor diverse activiteiten.

Plaatsen om God te loven en prijzen middels gebed, prediking, zang en muziek en elkaar te ontmoeten om toegerust in de wereld te staan.

Dit plan is vastgesteld door de kerkenraad op 24 augustus 2020 en nadien geactualiseerd op 25 november 2020 en op 18 februari 2021. De laatste keer is het gebruiksplan geactualiseerd op 23 augustus 2021 om het in lijn te brengen met het “Protocol Kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten (format PKN)” en het “Protocol Jeugdwerk (format PKN)”. Het gebruiksplan zal bij nieuwe richtlijnen vanuit het RIVM worden bijgesteld.

2.2 Doelgroep, doelstelling in het algemeen

Doelgroep: predikant, pastoraal werker, ambtsdragers, gemeenteleden en andere bezoekers. Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus tot er een vaccin is, zodat de zorg het aankan. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

2.3 Functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van activiteiten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons Jeugdcentrum aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

2.4 Basisregels

- Wanneer een bijeenkomst anders dan een kerkdienst alleen in fysieke vorm gehouden kan worden, worden de maatregelen van de landelijke overheid gevolgd en gelden de richtlijnen van het RIVM, het “Protocol Kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten (format PKN)”, het “Protocol Jeugdwerk (format PKN)” en dit gebruiksplan.
- In elke ruimte van het Jeugdcentrum geldt dat 100% van de capaciteit op 1,5 meter afstand gebruikt mag worden. Bezoekers houden onderling 1,5 meter afstand en hebben een vaste zitplek. Voor de jeugd tot en met 17 jaar gelden afwijkende regels.
- Het is belangrijk, dat er geventileerd wordt.

2.5 Algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- 1,5 meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- was vaak en goed de handen met water en zeep bij thuiskomst of bij ergens op bezoek gaan, raak je gezicht zo min mogelijk aan, hoest of nies in de elleboog en schudt geen handen;
- zorg voor voldoende frisse lucht van buiten (regelmatig luchten), zet ramen open in binnenruimtes waar mensen samenkomen;
- mensen met coronagerelateerde klachten mogen het Jeugdcentrum niet bezoeken;
- blijf bij klachten thuis en laat je direct testen, ook bij een milde verkoudheid, zoals een loopneus en blijf thuis tot de testuitslag bekend is;
- de activiteiten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

3 Gebruik van het Jeugdcentrum

3.1 Meerdere gebruikers / meerdere bijeenkomsten

De Hervormde gemeente te Sprang maakt gebruik van het Hervormd Jeugdcentrum, Kerkstraat 28, 5161 ED Sprang-Capelle. Zij gebruikt dit gebouw voor activiteiten van de gemeente, zoals vergaderingen kerkenraad/diverse colleges, catechese, (jeugd)clubs, Bijbelclubs en verenigingen. Ook wordt het Jeugdcentrum verhuurd aan derden (verjaardagen, partijen e.d.). Zie verder het gestelde onder 4.1 op pagina 6 e.v.

3.1.1 Aanvangstijden voor verschillende bijeenkomsten

Het gebouw is mogelijk alle dagen geopend. De activiteiten vinden voornamelijk 's avonds plaats en op zondagmorgen voor kinderoppas en kindernevendienst en met regelmaat voor koffiedrinken na de morgendienst.

3.2 Gebruik ruimten

Het gebouw bestaat uit een bouwdeel met een

Kelder: toiletgroep, berging en opslagruimte;

Begane grond: keuken, grote zaal, kleine zaal, garderobe, invalide toilet, afgesloten opslagruimte;

1e Verdieping : vergader- en recreatieruimtes, pantry.

3.2.1 Capaciteit in een 1,5 meter situatie

In elke ruimte van het Jeugdcentrum geldt dat 100% van de capaciteit op 1,5 meter afstand gebruikt mag worden. Bezoekers houden onderling 1,5 meter afstand en hebben een vaste zitplek. Voor de jeugd tot en met 17 jaar gelden afwijkende regels.

4 Concrete uitwerking

4.1. Beschrijving van de diverse activiteiten en gebruik van grote zaal, kleine zaal en kerkenraadskamer, overige kerkelijke verenigingen/groepswork en verhuur aan derden

Algemeen

1. Bij het verplaatsen door het Jeugdcentrum dient men rechts te houden.
2. Bij aanvang van een activiteit wordt door de leiding de gedragsregels ten aanzien van afstand (1,5 meter), toiletbezoek en ontsmetting met de deelnemers van die activiteit gecommuniceerd.
3. Voor kinderoppas kan via de website van de gemeente en via e-mail (coördinator kinderoppas) worden gereserveerd.
4. Deelnemers van activiteiten in het Jeugdcentrum dienen, voor zover daarvan gebruik wordt gemaakt, hun eigen literatuur, zoals Bijbel en "Op Toonhoogte", mee te nemen.

Activiteiten

Kinderoppas: 0-4 jarigen

Algemeen:

- Het contact tussen kinderen uit verschillende groepen, tussen kinderen en ouders en tussen ouders onderling wordt zoveel mogelijk beperkt.
- Er worden goede hygiënemaatregelen genomen zoals het desinfecteren van handen bij de entree.
- Er worden looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes, vastgelegd. Dus maatwerk voor iedere locatie.
- Er wordt gezorgd, dat de binnen- en buitenruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- De breng- en haalmomenten van kinderen worden zo georganiseerd dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- Het kind wordt door één volwassene bij de ingang van het Jeugdcentrum gebracht, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.
- Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie (zo kort mogelijk) over een kind kan mondeling bij het brengen van het kind. Denk hierbij aan:
 - Spreiding in haal- en brengmomenten.
 - In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen.
 - Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten.
- Bij de ingang van het Jeugdcentrum is de leiding (één persoon) aanwezig, die telkens groepsgewijs maximaal vijf volwassenen met hun kind doorstuurt naar boven, waar op de grond van de ruimte bij de garderobe vijf stippen zijn aangebracht, waarop de volwassenen met hun kind gaan staan om het kind over te dragen aan de leiding (één persoon).
- Bij de overdracht door de volwassene van het kind aan de leiding wordt 1,5 meter afstand in acht genomen. Bijvoorbeeld door een ouder het kind in een Maxi-Cosi, in een wipstoeltje of op een speelkleed te laten zitten/neer te leggen en afstand te nemen, zodat de leiding het kind kan oppakken. De emotionele veiligheid dient bovenal te worden gewaarborgd.
- Na afloop van de oppas worden bij de ingang van het Jeugdcentrum de volwassene opgewacht door de leiding en mogen de volwassenen groepsgewijs (maximaal vijf) naar boven.
- Op de grond van de ruimte bij de garderobe zijn vijf stippen op de grond aangebracht, waarop de volwassenen gaan staan om het kind in ontvangst te nemen.

- Bij de overdracht door de leiding van het kind aan de volwassene wordt 1,5 meter afstand in acht genomen. Bijvoorbeeld door de leiding het kind in een Maxi-Cosi, in een wipstoeltje of op een speelkleed te laten zitten/neer te leggen en afstand te nemen, zodat de volwassene het kind kan oppakken. De emotionele veiligheid dient bovenal te worden gewaarborgd.
- De volwassenen (ouders en leiding) houden in het Jeugdcentrum te allen tijde 1,5 meter afstand ten opzichte van elkaar.

Tijdens de opvang:

- Tussen vrijwilligers en kinderen is het niet nodig om 1,5 meter afstand in acht te nemen.
- 1,5 meter afstand houden voor vrijwilligers onderling (vanaf 18 jaar) is niet verplicht als dat niet mogelijk is bij de spel- en sportactiviteit.
- Kinderen mogen met verkoudheidsklachten (loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn) of bekende hooikoortsklachten gewoon naar de opvang, behalve:
 - als het kind andere klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals: koorts (38 graden Celsius en hoger), benauwdheid, meer dan incidenteel hoesten, plotseling verlies van reuk en/of smaak;
 - als het kind een huisgenoot is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; als er iemand in het huishouden van het kind is die naast (milde) corona klachten ook koorts (38 graden en hoger) en/of benauwdheid heeft en er is nog geen negatieve testuitslag.
 - Als een huisgenoot van het kind in quarantaine is.
- Het contact tussen kinderen uit verschillende groepen wordt beperkt.
- Er wordt gezorgd dat de binnen- en buitenruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.

Kindernevendienst/Jeugdclub: 4-12 jarigen

Algemeen:

- Activiteiten kunnen zowel binnen als buiten georganiseerd worden.
- De oudere kinderen komen zoveel mogelijk zelfstandig naar de jeugdactiviteiten.
- Het contact tussen kinderen en jongeren uit verschillende groepen, tussen kinderen en volwassenen en tussen ouders onderling wordt zoveel mogelijk beperkt.
- Er worden goede hygiënemaatregelen genomen zoals het desinfecteren van handen bij de entree.
- Er worden looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes, vastgelegd. Dus maatwerk voor iedere locatie.
- Er wordt gezorgd dat de binnen- en buitenruimte waar de activiteit plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- De breng- en haalmomenten van kinderen worden zo georganiseerd dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- Het kind wordt door één volwassene gehaald of gebracht, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.
- Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijvoorbeeld via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen. Denk hierbij aan:
 - Spreiding in haal- en brengmomenten;
 - In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen;
 - Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten;
 - Kinderen onder begeleiding van de vrijwilliger buiten laten ophalen;
 - Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden;

Tijdens de activiteit:

- Kinderen tot en met 12 jaar hoeven onderling én tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden.
- 1,5 meter afstand houden voor vrijwilligers onderling (vanaf 18 jaar) is niet verplicht als dat niet mogelijk is bij de spel- en sportactiviteit.
- Kinderen mogen met verkoudheidsklachten (loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn) of bekende hooikoortsklachten gewoon naar de activiteiten, behalve:
 - als het kind andere klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals: koorts (38 graden Celsius en hoger), benauwdheid, meer dan incidenteel hoesten, plotseling verlies van reuk en/of smaak;
 - als het kind een huisgenoot is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; als er iemand in het huishouden van het kind is die naast (milde) corona klachten ook koorts (38 graden en hoger) en/of benauwdheid heeft en er is nog geen negatieve testuitslag.
 - Als een huisgenoot van het kind in quarantaine is.
- Kinderen mogen gezamenlijk zingen.

Vertrek uit kerk en terugkeer in de kerk (kindernevendienst):

- De ouders met kind(eren), van wie de kinderen aan de kindernevendienst deelnemen, worden telkens zoveel mogelijk links geplaatst in de banken, zodat zij zo dicht mogelijk aan het linker gangpad zitten en de kinderen bij het verlaten van de kerkzaal andere kerkgangers zo min mogelijk hoeven te storen.
- Op teken van de voorganger vertrekken de kinderen naar de kindernevendienst in het Jeugdcentrum. Zij doen dit door uit de bank te stappen naar het linker gangpad. Kinderen die middenin de bank zitten, doen dit door vanaf de bank waar zij zitten over te stappen naar de (lege) bank vóór hun en deze bank te verlaten door naar links te schuiven. Als de kinderen uit de bank komen, verlaten zij via het linker gangpad naar links (in het gangpad rechts aanhouden) en vervolgens via de grote deur tussen kerkzaal en gang naar rechts de kerk. Zij worden daarbij begeleid door de leiding.
- Na afloop van de kindernevendienst begeven de kinderen zich met de leiding naar de kerk.
- Bij binnenkomst in de kerkzaal via de deur tussen de grote deur tussen kerkzaal en gang wordt links aangehouden en wordt het linker gangpad gevolgd.
- Elk kind schuift in de bank waar zijn/haar ouders zitten of als zijn/haar ouders in het midden van de bank zitten in de (lege) bank vóór de bank waar zijn/haar ouder(s) zitten en stappen op de plek waar zijn/haar ouder(s) zitten over naar die bank.

Jeugdclubs, catechesegroepen: 12-17 jarigen

Algemeen:

- Activiteiten kunnen zowel binnen als buiten georganiseerd worden.
- De jongeren komen zelfstandig naar de jeugdactiviteiten. Alleen als het niet anders kan, mogen ze gebracht/gehaald worden door ouders.
- Het contact tussen jongeren en kinderen uit verschillende groepen, tussen jongeren en volwassenen en tussen ouders onderling wordt zoveel mogelijk beperkt.
- Er worden goede hygiënemaatregelen genomen zoals het desinfecteren van handen bij de entree.
- Er worden looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes, vastgelegd. Dus maatwerk voor iedere locatie.
- Er wordt gezorgd dat de binnen- en buitenruimte waar de activiteit plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.

Breng- en haalmomenten (als het niet anders kan), contact met ouders:

- Indien noodzakelijk worden jongeren door één volwassene gehaald of gebracht, dus zonder extra volwassenen of kinderen.
- De haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een jongere kan bijvoorbeeld via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen. Denk hierbij aan:

- Organiseer de breng- en haalmomenten van jongeren zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- In etappes brengen van jongeren en/of maximum aantal ouders tegelijk.
- Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders (buiten) moeten wachten.
- Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden

Tijdens de activiteit:

- Tussen vrijwilligers en jongeren moet onderling 1,5 meter afstand gehouden worden.
- De jongeren hoeven onderling geen afstand te houden.
- 1,5 meter afstand houden voor vrijwilligers onderling (vanaf 18 jaar) is niet verplicht als dat niet mogelijk is bij de spel- en sportactiviteit.
- Jongeren mogen met verkoudheidsklachten (loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn) of bekende hooikoortsklachten gewoon naar de activiteiten, behalve:
 - als de jongere andere klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals: koorts (38 graden Celsius en hoger), benauwdheid, meer dan incidenteel hoesten, plotseling verlies van reuk en/of smaak;
 - als de jongere een huisgenoot is van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie; als er iemand in het huishouden van het kind is die naast (milde) corona klachten ook koorts (38 graden en hoger) en/of benauwdheid heeft en er is nog geen negatieve testuitslag.
 - Als een huisgenoot van de jongere in quarantaine is.

Andere activiteiten dan jeugdactiviteiten

Bij andere activiteiten dan jeugdactiviteiten (vanaf 18 jaar) geldt, dat 100% van de capaciteit op 1,5 meter afstand gebruikt mag worden. Mensen houden onderling 1,5 meter afstand en hebben een vaste zitplek.

Voor de grote zaal, de kleine zaal en de kerkenraadskamer geldt daarnaast nog het volgende.

Gebruik van grote zaal, kleine zaal en kerkenraadskamer

Voor de grote zaal, de kleine zaal en de kerkenraadskamer is vastgesteld hoeveel personen er met inachtneming van 1,5 meter onderlinge afstand tot elkaar plaats kunnen nemen. Dit geldt voor personen vanaf 18 jaar ten opzichte van elkaar en voor zover zij ten opzichte van bepaalde categorieën jongeren 1,5 meter afstand in acht moeten nemen.

Voor de grote zaal is dit aantal vastgesteld op 30 personen. Op de vloer is met een kruis aangegeven waar de stoel moet staan. Alle plekken bevinden zich op tenminste 1,5 meter afstand van elkaar. Het is niet toegestaan op een andere plek dan de aangeduide plek te gaan zitten.

Voor de kleine zaal is dit aantal vastgesteld op 18 personen, uitgaande van de normale opstelling van tafels en stoelen. Van een normale opstelling is sprake als aan de 2 lange zijden van de zaal elk 4 tafels schuin zijn geplaatst, dus totaal 8 tafels. Aan beide kanten van elke tafel staat 1 stoel, dus totaal 16 stoelen.

Voorin de zaal (gedeelte bij binnenkomst zaal) staat 1 tafel tegen de korte wand. Aan beide kanten van deze tafel staat 1 stoel. Dus 2 stoelen. Totaal 18 stoelen (16 + 2).

De kanten van elke tafel zijn voorzien van tape evenals het vloergedeelte onder elke stoel. Alle stoelen bevinden zich op tenminste 1,5 meter afstand van elkaar. Het is niet toegestaan op een andere plek dan de aangeduide plek te gaan zitten en de opstelling van de tafels en stoelen te wijzigen.

Voor de kerkenraadskamer is dit aantal vastgesteld op 9 personen, ervan uitgaande dat het open gedeelte aan de kop van de vergadertafel bij de muur wordt opgevuld met een tafeldedeelte. Op de vergadertafel zijn markeringen aangebracht. Enkel de stoel bij een

markering mag worden bezet. Alle plekken bevinden zich op tenminste 1,5 meter afstand van elkaar. Het is niet toegestaan op een andere plek dan de aangeduide plek te gaan zitten.

Bij binnenkomst van bovengenoemde ruimten worden eerst de stoelen achteraan bezet. Bij het verlaten van deze ruimten worden eerst de stoelen vooraan verlaten. Hierdoor wordt de kans op elkaar kruisende stromen verminderd.

Kerkenraad c.s.

De kerkenraad en de door de kerkenraad ingestelde commissies, alsmede het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen en de door deze ingestelde werkgroepen maken voor hun activiteiten gebruik van het Jeugdcentrum. Hierbij dient dit gebruiksplan in acht genomen te worden.

Overige kerkelijke verenigingen/groepswork

De mannenvereniging en de vrouwenvereniging en het groepswork maken voor hun activiteiten gebruik van het Jeugdcentrum. Hierbij dient dit gebruiksplan in acht te worden genomen.

Verhuur aan derden

In principe wordt het Jeugdcentrum niet verhuurd voor verjaardagen en partijen. Verhuur voor condoleance na een uitvaart vindt wel plaats. Hierbij dient dit gebruiksplan in acht te worden genomen.

4.2 Gebruik van hal beneden en ruimte buiten (niet zijnde de tuin)

De deelnemer van een activiteit blijft niet in de hal hangen of i.d. De leiding ziet hierop toe. Buiten is het eigen verantwoordelijkheid of men (op 1,5 m) nog wat napraat.

4.3 Garderobe

De garderobe kan weer worden gebruikt.

4.4 Parkeren en fietsenstalling

Er is voldoende ruimte op het parkeerterrein voor een beperkt aantal auto's. Veel deelnemers aan een activiteit, met name de jeugd, zullen op de fiets naar het Jeugdcentrum komen. Achter het Jeugdcentrum bevindt zich een mogelijkheid om de fiets te stallen. Iedereen die het Jeugdcentrum bezoekt, is buiten het gebouw verantwoordelijk voor het zich houden aan de afstandsregel.

4.5 Toiletgebruik

Toiletbezoek dient tot een minimum te worden beperkt. Degene die van het toilet gebruikt maakt, dient dit na gebruik met de daar aanwezige middelen te reinigen. Ter plaatse zijn enige beschermingsmiddelen, zoals handschoenen, aanwezig. Beneden wordt het invalidentoilet gebruikt, het toilet in de kelder is afgesloten. Boven worden één herentoilet en één damestoilet gebruikt, de andere toiletten zijn afgesloten.

4.6 Reinigen en ventileren

Iedereen die het Jeugdcentrum betreedt dient zijn/haar handen te desinfecteren. In de hal van het Jeugdcentrum bevindt zich desinfecterende handgel, die daarvoor gebruikt dient te worden. In het gebouw is geen mechanische ventilatie aanwezig. In verband met mogelijk verkeerde luchtstromen waardoor het coronavirus makkelijker van de ene naar de andere persoon kan overspringen, is het tijdens een activiteit niet toegestaan deuren en ramen tegen elkaar open te zetten (luchten). Gedurende een half uur vóór en een half uur na een activiteit dient door de deelnemers van die activiteit de gebruikte ruimte te worden gelucht.

Na afloop van een activiteit dienen de deelnemers de contactpunten te ontsmetten met de daarvoor aanwezige ontsmettingsmiddelen.

4.7 Zang en muziek

Zang door jongeren is onder voorwaarden toegestaan. Orgelspel of een geluidsopname is toegestaan.

4.8 Ouderen en kwetsbare mensen

Personen die ouder zijn dan 70 jaar en personen die behoren tot een risicogroep bepalen zelf of ze wel of niet een activiteit in het Jeugdcentrum bezoeken. Zij worden gewezen op de waarschuwing vanuit het RIVM.

5 Besluitvorming en communicatie

5.1 Besluitvorming en andere gewichtige zaken

De kerkenraad is eindverantwoordelijk voor het gebruiksplan. Het CvK is de opsteller ervan, evt. met expertise van derden. Het plan is 24 augustus 2020 door de kerkenraad vastgesteld.

Het gebruiksplan geldt voor alle activiteiten (voor zover beschreven in dit plan) in en rond het Jeugdcentrum en is hanteerbaar voor alle betrokkenen.

Predikant, pastoraal werkers en andere vrijwilligers, alsmede bezoekers houden zich aan de regels van het RIVM. Wijzigingen daarin kunnen direct gevolgen hebben voor dit plan.

5.2 Communicatie

Het plan wordt op de website van de kerk geplaatst en in het Jeugdcentrum liggen meerdere papieren versies van dit plan. Geïnteresseerde gemeenteleden kunnen dit meenemen indien ze niet beschikken over een computer.

In Voetius wordt melding gemaakt van dit plan. Via Facebook worden gemeenteleden op de hoogte gebracht. RIVM-maatregelen staan op affiches die in het Jeugdcentrum hangen.

Communicatie naar gemeenteleden bevat de volgende punten:

- Tussen volwassenen dient 1,5 meter afstand gewaarborgd te worden.
- Huisgenoten mogen bij elkaar zitten.
- Volg de eventueel aangewezen looproutes.
- Zang is vooralsnog niet toegestaan, onder voorwaarden is zang door jongeren toegestaan.
- Geen ontmoeting en consumptie na afloop van een activiteit.
- Het bezoek aan het toilet in het Jeugdcentrum tot een minimum beperken.
- Kom bij voorkeur te voet of op de fiets.
- Personen met corona of klachten of verkoudheid worden niet in het Jeugdcentrum toegelaten
- Personen van 70 jaar en ouder en personen behorend bij een risicogroep dienen goed te overwegen of zij de activiteiten in het Jeugdcentrum wel bezoeken.

Versiebeheer

| Versie | Datum | Verbeteringen |
|---------------|------------------|--|
| 1.00 | 24 augustus 2020 | Vaststelling plan |
| 1.01 | 25 november 2020 | N.a.v. "Protocol Kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten (format PKN)" en "Protocol Jeugdwerk (format PKN)". |
| 1.02 | 18 februari 2021 | N.a.v. "Protocol Jeugdwerk (format PKN)". |
| 1.03 | 23 augustus 2021 | N.a.v. "Protocol Kerkdiensten en andere kerkelijke bijeenkomsten (format PKN)" en "Protocol Jeugdwerk (format PKN)". |